

УТВЕРЖДЁН

Решением Учредителя

31 октября 2019 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования

«Богословская Семинария»

в г. Москве

г. Москва, 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Богословская Семинария» в г. Москве (далее «Организация») является автономной некоммерческой организацией – унитарной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц в целях, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», другими законодательными актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Богословская Семинария» в г. Москве. Сокращенное наименование на русском языке: Богословская Семинария. Полное наименование Организации на английском языке: Autonomous non-profit organization of additional professional education «Theological Seminary» in Moscow. Сокращенное наименование на английском языке: Theological Seminary.

1.4. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Организация может иметь расчетный и иные счета в банках, в том числе валютные, имеет печать, штампы и бланки на русском языке со своим полным наименованием на русском языке.

1.6. Эмблема Организации представляет собой изображение Библии, на фоне которой написаны буквы МБС.

1.7. Учредителем Организации является РЕЛИГИОЗНАЯ ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКАЯ БОГОСЛОВСКАЯ СЕМИНАРИЯ ЕВАНГЕЛЬСКИХ ХРИСТИАН-БАПТИСТОВ, ОГРН 1037739366598 (Далее – Учредитель).

1.8. Место нахождения Организации – г. Москва.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Основной **целью** деятельности Организации является оказание услуг в сфере образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в духовной сфере. В качестве не основных целей Организация вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров, программам ординатуры, дополнительным общеобразовательным программам, программам профессионального обучения, а также оказывать иные услуги в сфере образования и культурно-просветительской деятельности.

2.2. **Предметом** деятельности Организации является достижение целей Организации в образовательной и других видах деятельности.

2.3. Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие **виды деятельности**:

2.3.1. образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам,

2.3.2. образовательная деятельность по программам подготовки научно-педагогических кадров;

2.3.3. образовательная деятельность по программам ординатуры;

2.3.4. образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;

2.3.5. образовательная деятельность по программам профессионального обучения;

2.3.6. образовательная деятельность в области изучения иностранных языков, выработка у обучающихся необходимых языковых навыков;

2.3.7. образовательная деятельность в области изучения русского языка иностранными гражданами;

2.3.8. просветительская работа с целью развития личности в духовно-нравственном, интеллектуальном и культурном аспектах;

2.3.9. просветительская работа по распространению духовных, нравственных и культурных ценностей в обществе;

2.3.10. просветительская работа по формированию в обществе христианского мировоззрения;

2.3.11. создание и развитие теоретической, практической, информационной и методической базы по цели деятельности Организации;

2.3.12. деятельность по удовлетворению образовательных потребностей профессионального развития человека;

2.3.13. проведение различных по длительности учебных курсов, семинаров и циклов лекций специализированного обучения в сфере дополнительного образования;

2.3.14. научно-исследовательская работа в соответствии с целью деятельности Организации;

2.3.15. проведение научных и образовательных программ и мероприятий, включая организацию встреч, симпозиумов, выставок, презентаций, фестивалей, а также иных культурно-массовых мероприятий;

2.3.16. содействие в организации социально-культурных, культурно-просветительских и социальных мероприятий, направленных на достижение общественных благ;

2.3.17. содействие и участие в создании и продвижении новых обучающих технологий;

2.3.18. сотрудничество с учебными, научными и иными организациями Российской Федерации и зарубежных стран, международными организациями по тематике деятельности Организации;

- 2.3.19. проведение лекций, тренингов, курсов на территории Российской Федерации и за рубежом;
- 2.3.20. иная культурно-просветительская деятельность в соответствии с целями деятельности Организации;
- 2.3.21. издательская деятельность, в том числе выпуск и распространение информационной и иной литературы, периодических и научно-методических изданий.
- 2.4. Для осуществления своей уставной деятельности Организация **имеет право:**
- 2.4.1. в порядке, установленном действующим законодательством, учреждать средства массовой информации, владеть, пользоваться и распоряжаться ими;
- 2.4.2. издавать и распространять в соответствии с действующим законодательством книги, брошюры, доклады, бюллетени и иные печатные материалы;
- 2.4.3. создавать и распространять аудио-, кино- и видеопroduкцию;
- 2.4.4. использовать в установленном действующим законодательством порядке для распространения своих программ технические средства эфирного, сетевого, спутникового и кабельного теле- и радиовещания;
- 2.4.5. организовывать демонстрацию кино- и видеофильмов, организацию и проведение концертов духовной музыки и пения, выставок, литературных вечеров, научных библиотек, научно-практических лекций и семинаров, консультаций, конференций, фестивалей и прочих культурных мероприятий, в том числе международных, а так же участвовать в данных мероприятиях за рубежом;
- 2.4.6. осуществлять деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- 2.4.7. вступать в российские и международные союзы, ассоциации и объединения, деятельность которых отвечает ее уставным целям;
- 2.4.8. заключать договоры о сотрудничестве и совместной деятельности с российскими и зарубежными организациями;
- 2.4.9. в установленном действующим законодательством порядке принимать на работу российских и иностранных специалистов, а также приглашать российских и иностранных граждан для участия в уставной деятельности Организации;
- 2.4.10. распространять информацию о своей деятельности;
- 2.4.11. приобретать в собственность недвижимость, в том числе земельные участки, транспортные средства, здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование и другое имущество, необходимое для осуществления уставной деятельности;
- 2.4.12. обращаться к гражданам и организациям за добровольными пожертвованиями и получать их, а также использовать добровольный труд волонтеров.
- 2.5. Организация вправе осуществлять деятельность, приносящую

доход, необходимую для достижения целей, ради которых Организация создана. Приносящей доход деятельностью является приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав.

2.6. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Организация осуществляет образовательную деятельность в соответствии с образовательными программами, определяющими направленность образовательного процесса, учебный план, содержание образовательных курсов и методику обучения.

3.2. Образовательные программы утверждаются Ректором с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием. Педагогические работники Организации могут разрабатывать авторские программы, утверждаемые Ректором.

3.3. Организация может реализовывать в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие образовательные программы:

- 3.3.1. дополнительные профессиональные программы;
- 3.3.2. программы подготовки научно-педагогических кадров;
- 3.3.3. программы ординатуры;
- 3.3.4. дополнительные общеобразовательные программы;
- 3.3.5. программы профессионального обучения.

3.4. Образовательная деятельность, подлежащая лицензированию, осуществляется Организацией на основании соответствующей лицензии.

3.5. Образовательная деятельность Организации осуществляется на платной основе. Организация оказывает платные образовательные услуги на договорной основе. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с действующим законодательством и нормативными актами. Размеры оплаты за оказание платных образовательных услуг устанавливаются Ректором. По решению Ректора обучающемуся могут быть предоставлены льготы по оплате за обучение, либо обучающийся может быть освобожден от оплаты обучения полностью.

3.6. Обучение осуществляется на русском языке.

3.7. Обучение может осуществляться в формах лекций, семинаров, обсуждений, стажировок и иных формах, обеспечивающих эффективное освоение соответствующей образовательной программы.

3.8. Обучение осуществляется как в составе групп, так и на индивидуальной основе. Организация определяет численность групп,

учитывая специфику конкретной образовательной программы и применяемой методики обучения.

3.9. Продолжительность обучения определяется Ректором с учетом специфики конкретной образовательной программы и методики обучения. Обучение по отдельным образовательным программам может быть разделено на самостоятельные уровни, этапы или модули, продолжительность которых определяется исходя из необходимости обеспечения эффективности учебного процесса.

3.10. Обучение осуществляется в соответствии с расписанием занятий, утвержденным Ректором.

3.11. Образовательные программы, предусматривающие итоговую аттестацию обучающихся, реализуются Организацией при наличии необходимых лицензий и разрешений. Проведение итоговой аттестации обучающихся осуществляется специально создаваемыми комиссиями, составы которых утверждаются Ректором. При осуществлении итоговой аттестации Организация соблюдает обязательные требования действующего законодательства.

3.12. Прием обучающихся осуществляется на договорной основе.

3.13. При приеме на обучение по отдельным программам, требующим для успешного усвоения наличия у обучающихся необходимого уровня знаний, Организация вправе осуществить проверку их наличия у принимаемого на обучение.

3.14. При приеме на обучение между обучающимся (его представителем либо лицом, заказывающим обучение) и Организацией заключается договор на оказание платных образовательных услуг, регламентирующий права и обязанности сторон, сроки обучения, формы и размер платы за обучение и иные условия.

3.15. Отчисление обучающихся производится Ректором в следующих случаях:

3.15.1. по заявлению обучающегося;

3.15.2. в случае систематического нарушения обучающимся правил внутреннего распорядка Организации или их однократного грубого нарушения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Участниками образовательного процесса в Организации являются обучающиеся в Организации граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, педагогические работники Организации.

4.2. Обучающиеся обязаны соблюдать требования Устава Организации и внутренних локальных нормативных актов Организации.

4.3. За причиненный материальный ущерб Организации обучающиеся несут юридическую ответственность и возмещают материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Педагогические работники Организации имеют право:

- 4.4.1. на получение работы, обусловленной трудовым договором;
- 4.4.2. на оплату труда в соответствии с условиями трудового договора; на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- 4.4.3. самостоятельно при согласовании с Ректором выбирать средства и методы обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- 4.4.4. разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы;
- 4.4.5. иные права, предусмотренные настоящим Уставом, трудовым договором и законодательством Российской Федерации.
- 4.5. Педагогические работники Организации обязаны соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Организации.
- 4.6. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень.
- 4.7. Ректор Организации утверждает штатное расписание, осуществляет распределение должностных обязанностей, устанавливает заработную плату педагогических работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты). Ректор комплекзует штат педагогическими работниками, обладающими необходимой квалификацией для эффективного осуществления образовательного процесса в соответствии с применяемыми образовательными программами.

5. УПРАВЛЕНИЕ

5.1. Высшим органом управления Организации является **Учредитель** в лице Совета Попечителей Учредителя. Совет Попечителей Учредителя правомочен принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух третей его членов. Решения Совета Попечителей Учредителя по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета Попечителей Учредителя.

5.1.1. Учредитель осуществляет управление деятельностью Организации, обеспечивает соблюдение Организацией цели, для которой она создана, и контролирует деятельность органов управления Организации.

5.1.2. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации. В случае выхода из состава учредителей последнего либо единственного учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и уставом Организации. По

решению учредителей Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

5.2. Учредитель вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Организации. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

5.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

5.2.2. утверждение изменений в Устав Организации;

5.2.3. принятие решений о ликвидации и реорганизации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

5.2.4. назначение на должность и досрочное прекращение полномочий Ректора;

5.2.5. прием в состав учредителей Организации;

5.2.6. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

5.2.7. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;

5.2.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации, а также избрание ревизионной комиссии, определение ее состава и порядка работы;

5.3. Управление текущей деятельностью Организации осуществляется единоличным исполнительным органом - **Ректором**.

5.4. Ректор назначается Учредителем сроком на 5 (пять) лет с правом неоднократного назначения на новый срок.

5.5. Ректор подотчетен Учредителю и осуществляет свою деятельность на основании и во исполнение решений Учредителя.

5.6. Ректор осуществляет руководство деятельностью Организации и имеет следующие полномочия и обязанности:

5.6.1. без доверенности действует от имени Организации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Организации, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников Организации;

5.6.2. утверждает (принимает) документы, регулирующие внутреннюю деятельность Организации (внутренние документы Организации);

5.6.3. определяет размер и формы оплаты обучения в Организации;

5.6.4. распоряжается имуществом Организации;

5.6.5. утверждает отчеты о доходах и расходах от приносящей доходы деятельности;

5.6.6. планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Организации;

5.6.7. осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за

уровень квалификации работников;

5.6.8. определяет условия оплаты труда работников Организации, в том числе утверждает штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;

5.6.9. несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем;

5.6.10. имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;

5.6.11. осуществляет прием и отчисление обучающихся Организации;

5.6.12. обеспечивает выполнение планов деятельности Организации;

5.6.13. утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Организации, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Учредителя;

5.6.14. обеспечивает выполнение решений Учредителя;

5.6.15. организует бухгалтерский учет и отчетность;

5.6.16. представляет на утверждение Учредителя годовой отчет и баланс Организации.

5.7. В целях развития учебного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей в Организации создается **Педагогический Совет**. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий преподавательского состава по реализации образовательной деятельности в Организации. Педагогический совет работает в соответствии с положением о Педагогическом совете, утверждаемым Учредителем.

5.8. Педагогический Совет формируется Учредителем сроком на 5 (пять) лет. Число членов Педагогического Совета определяется Учредителем. В состав Педагогического Совета могут входить все педагогические работники.

5.9. Работой Педагогического совета руководит Проректор по академической части. Кандидатура Проректора по академической части представляется Ректором и утверждается Учредителем сроком на 5 (пять) лет.

5.10. Педагогический Совет Организации:

5.10.1. осуществляет общее руководство учебно-методической деятельностью;

5.10.2. разрабатывает основные направления научных исследований Организации;

5.10.3. рассматривает и утверждает планы работы, форм и методов учебно-воспитательного процесса Организации и способов их реализации;

5.10.4. вырабатывает рекомендации по развитию и укреплению учебно-материальной базы Организации;

5.10.5. рассматривает вопросы состояния и подведения итогов учебно-методической работы, совершенствования методов обучения, повышения квалификации преподавателей;

5.10.6. проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, заслушивает научные доклады и сообщения; утверждает учебные планы и программы;

5.10.7. определяет принципы материально-технического обеспечения научных исследований и научно-организационной деятельности Организации.

5.11. Заседание Педагогического Совета считается правомочным при присутствии на нем более половины его членов.

5.12. Решения Педагогического Совета принимаются простым большинством голосов членов Педагогического Совета, присутствующих на заседании.

5.13. В целях совершенствования учебно-воспитательного процесса формируется Общее собрание работников сроком на 5 (пять) лет. В состав Общего собрания работников Организации могут входить все работники Организации. Общее собрание работников формируется Учредителем. Число членов Общего собрания работников определяется Учредителем.

5.14. **Общее собрание** работников Организации:

5.14.1. вырабатывает рекомендации по развитию и укреплению учебно-воспитательной работы;

5.14.2. вносит предложения по улучшению качества учебно-воспитательного процесса.

5.15. Заседание Общего собрания работников считается правомочным при присутствии на нем более половины его членов. Решения Общего собрания работников принимаются простым большинством голосов членов Общего собрания работников, присутствующих на заседании.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

6.1.1. единовременные поступления от учредителей;

6.1.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

6.1.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

6.1.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

6.1.5. доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

6.1.6. другие, не запрещенные законом поступления.

6.2. Средства и имущество Организации расходуются только на достижение целей, определенных настоящим Уставом, в том числе на оплату труда работников, уплату налогов и других платежей в бюджет и внебюджетные фонды, возмещение материальных затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, приобретение необходимого имущества, благотворительные и другие не противоречащие настоящему Уставу цели.

6.3. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности.

6.4. В своей уставной деятельности Организация может использовать имущество, предоставляемое ей на договорных началах государством, юридическими и физическими лицами.

6.5. Для обеспечения своей уставной деятельности Организация может нанимать граждан по трудовому договору. Оплата и другие условия труда работников Организации определяются по соглашению сторон в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и указываются в трудовом договоре. Работники Организации подлежат социальному обеспечению, социальному страхованию и пенсионному обеспечению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.6. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Доходы от деятельности, приносящей доход, должны использоваться только для достижения уставных целей Организации.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

7.1. Деятельность Организации регламентируют следующие локальные нормативные акты:

7.1.1. приказы, инструкции, расписание, графики, правила и распоряжения Ректора;

7.1.2. иные локальные нормативные акты, не противоречащие положениям настоящего Устава и нормам законодательства Российской Федерации.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ

9.1. Организация может быть ликвидирована по решению Учредителя, а также судом по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

9.2. Реорганизация Организации осуществляется по решению Учредителя в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

9.3. В случае ликвидации Организации Учредитель образует ликвидационную комиссию, которая принимает на себя все полномочия

по управлению делами Организации.

9.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется на уставные цели.

9.5. Документы о ликвидации Организации представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, для принятия решения об исключении Организации из единого государственного реестра юридических лиц.

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Богословская Семинария» в г. Москве принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 21 ноября 2019 г. (учетный номер 7714059243).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 28 ноября 2019 г. за основным государственным регистрационным номером 1197700017019.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью тринадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

М.В. Калашник

«05» декабря 2019 г.

